

SMLOUVA O DÍLO č. EVS-SOD/0015/2022/UUB

podle ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

kteřou uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli mezi sebou:

Město Újezd u Brna

se sídlem Komenského 107, 664 53 Újezd u Brna

IČO: 00282740

DIČ: CZ00282740

za kterou jedná: Ing. Marie Kozáková, starostka

kontaktní osoba: Ing. Jana Jarošová, e-mail: jarosova@ujezdubrna.cz, tel. 725 171 857

bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

číslo účtu: 4925641/0100

ID datové schránky: iu3b65f

(dále jen „objednatel“)

a

Projektová kancelář Kraje Vysočina, příspěvková organizace


zapsaná v obchodním rejstříku pod spisovou značkou Pr 1932 vedenou u Krajského soudu v Brně

se sídlem Žižkova 1872/89, 586 01 Jihlava

IČO: 71294376

není plátcem DPH

za kterou jedná: Ing. Erika Šteflová, MBA, ředitelka

kontaktní osoba: Ing. Kateřina Kurková, e-mail: 

bankovní spojení: Fio banka, a.s.

číslo účtu: 

ID datové schránky: westzkg

(dále jen „zhotovitel“).

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany jsou si vědomy, že tato smlouva mezi nimi zakládá právní závazkové vztahy, a proto se zavazují každá samostatně i společně a nerozdílně, činit vše, aby smlouva byla řádně uvedena v život, dobrovolně, bezvadně a včas plněna, a aby se v rámci její realizace předcházelo veškerým sporům, nedorozuměním a nejasnostem.
2. Strany konstatují, že dvoustranný právní vztah založený mezi nimi touto smlouvou má charakter smlouvy o dílo, a proto se tento řídí zejm. ust. § 2586 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), a dalších přísl. ust., téhož zákona.

Článek 2 Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele provést pro objednatele dílo spočívající ve zpracování projektové žádosti, administraci a odborném vedení realizace a udržitelnosti projektu, kompletní realizaci zadávacího řízení dle programové dokumentace, pro projekt předkládaný objednatelem do Integrovaného regionálního programu 2021-2027 (dále jen IROP), prioritní osa 6, do Výzvy č. 36.
2. Podrobně je předmět smlouvy specifikován takto:
 - 2.1 Projektový management
 - 2.1.1 I. Etapa Příprava a registrace projektové žádosti:
 - Konzultace s poskytovatelem dotace ke konkrétnímu projektovému záměru z hlediska naplnění podmínek programu a výzvy.
 - Konzultace projektového záměru se žadatelem (vhodná výzva, harmonogram realizace projektu, projektová příprava, finanční plán, analýza rizik projektu, provoz projektu, veřejná podpora).
 - Vypracování studie proveditelnosti včetně zajištění podkladů.
 - Vypracování žádosti o dotaci v souladu s podmínkami dotačního titulu – doplnění údajů ze studie proveditelnosti do žádosti v aplikaci MS2021+ včetně podrobného položkového rozpočtu.
 - Spolupráce na vypracování povinných příloh k žádosti včetně zajištění analytických podkladů.
 - Kompletace a kontrola příloh a potřebné dokumentace k podání žádosti o dotaci včetně konzultací se žadatelem.
 - Konzultace u poskytovatele dotace, vypořádání případných připomínek poskytovatele dotace k projektové žádosti a doplnění a úprava projektové žádosti dle požadavků poskytovatele dotace.
 - 2.1.2 II. Etapa Administrace projektu v průběhu realizace
 - Zpracování žádostí o platbu včetně monitorovacích zpráv dle podmínek programu v elektronické podobě (MS2021+). Součástí plnění je zpracování žádostí o platbu dle požadavku objednatele.
 - Kompletace a kontrola příloh a potřebné dokumentace k podání žádostí o platbu a monitorovací zprávy a zpracování žádostí o platbu a monitorovací zprávy v systému MS2021+.
 - Konzultace provádění změn projektu s investorem, zhotovitelem, kontrola zadání dodatečných prací/služeb.
 - Supervize při hlášení změn projektu poskytovateli dotace týkající se harmonogramu, finančního plánu, indikátorů; kontrola dodatků ke smlouvě o dílo, uplatnění smluvních pokut a dalších obchodních podmínek (i u nestavebních aktivit) včetně hlášení změn.
 - Konzultace s řídicím orgánem a ostatními implementačními subjekty.
 - Vypořádání případných připomínek poskytovatele dotace k žádostem o platbu a doplnění a úprava žádostí o platbu dle požadavků poskytovatele dotace
 - 2.1.3 III. Etapa Administrace projektu v průběhu udržitelnosti projektu
 - Vypracování zpráv o udržitelnosti (5x) v termínech dle plánovaného harmonogramu, vypořádání případných připomínek poskytovatele dotace ke zprávám o udržitelnosti a doplnění a úprava zpráv dle požadavků poskytovatele dotace
 - Řešení/zpracování změn a zásahů do investice

- Sledování plnění monitorovacích indikátorů a publicity projektu
- Archivace dokumentace.

2.2 Administrace zadávacího řízení na dodavatele stavebních prací projektu (ZPŘ) Zhotovitel se zavazuje zejména:

- zpracovat zadávací dokumentaci s náležitostmi dle zákona,
- zpracovat text návrhu smlouvy s vybraným dodavatelem,
- zpracovat výzvu k podání nabídek,
- odeslat výzvu k podání nabídky dodavatelům určeným příkazcem,
- poskytovat účastníkům řízení vysvětlení zadávací dokumentace a její změny,
- organizačně zajistit otevírání obálek s nabídkami, posouzení a hodnocení nabídek,
- podílet se na činnosti komisí zadavatele
- zpracovat protokol o jednání komise
- zpracovat protokol o otevírání obálek s nabídkami,
- zpracovat zprávu o posouzení podmínek účasti účastníků řízení
- zpracovat zprávu o hodnocení nabídek
- zpracovat rozhodnutí o výběru dodavatele a případná rozhodnutí o vyloučení účastníků řízení
- zpracovat a odeslat oznámení o výběru dodavatele a případných oznámení o vyloučení účastníků zadávacího řízení,
- připravit a odeslat vypořádání námitek dodavatelů,
- zpracovat zprávu o poskytnutí součinnosti vybraného dodavatele,
- spolupůsobit při uzavírání smlouvy a dalších úkonech spojených s výběrem dodavatele,
- zpracovat písemnou zprávu zadavatele,
- provést nezbytná uveřejnění úkonů zadavatele na profilu zadavatele,
- zpracovat Oznámení o výsledku zadávacího řízení a zajistit jeho uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek,
- zpracovat další dokumenty a doklady vyžadované poskytovatelem dotace,

poskytnout poradenství při přípravě projektové dokumentace pro provedení stavby z pohledu dotačních pravidel IROP.

3. Zhotovitel se zavazuje v rámci předmětu díla provést veškeré činnosti, služby a výkony, kterých je třeba k řádnému provedení a dokončení předmětu díla, mimo zpracování technických specifikací zadávací dokumentace veřejných zakázek, které jsou v kompetenci a odpovědnosti objednatele. Zhotovitel se zavazuje, že zhotovené dílo nebude mít žádné právní vady.
4. Využije-li zhotovitel k realizaci díla i třetích osob, odpovídá za zhotovení díla v plné výši, jako by dílo zhotovoval sám.
5. Objednatel se zavazuje dílo zhotovené podle této smlouvy převzít a zaplatit zhotoviteli sjednanou cenu.

Článek 3

Termín a místo dodání díla

1. Dílo bude provedeno ve třech etapách, které jsou obsahově specifikovány v článku 2 této smlouvy. Administrace zadávacího řízení dle bodu 2.2 článku 2 této smlouvy je součástí II. Etapy. Součástí provedení díla je i jeho předání objednateli. Termíny jednotlivých etap jsou následující:

- 1.1 I. Etapa - dílo bude prováděno průběžně, registrace projektové žádosti v souladu s textem výzvy bude provedena nejpozději do 14 dnů od vyhlášení výzvy. Vypořádání případných připomínek poskytovatele dotace k projektové žádosti a doplnění a úprava projektové žádosti dle požadavků poskytovatele dotace bude provedeno v termínech stanovených poskytovatelem dotace.
 - 1.2 II. Etapa - dílo bude prováděno průběžně, termín podání žádostí o platbu a zpráv o realizaci bude v souladu s finančním plánem, který bude nastaven v rámci přípravy projektové žádosti. Vypořádání případných připomínek poskytovatele dotace k žádostem o platbu a zprávám o realizaci a doplnění a úprava dle požadavků poskytovatele dotace bude provedeno v termínech stanovených poskytovatelem dotace. Termín administrace veřejné zakázky v rámci této etapy bude stanoven po vzájemné domluvě.
 - 1.3 III. Etapa - dílo bude prováděno průběžně dle harmonogramu zpráv o udržitelnosti. Tento harmonogram bude znám po ukončení realizace projektu.
2. Dílo je dodáno prostřednictvím informačního systému poskytovatele dotace (MS2021+), v případě veřejných zakázek může být místem plnění buď sídlo objednatele, nebo zhotovitele.

Článek 4 **Cena a způsob placení**

1. Celková cena díla byla stanovena dohodou smluvních stran a činí 344 000 Kč (slovy tři sta čtyřicet čtyři tisíc korun českých). Zhotovitel není plátcem DPH. Cena jednotlivých aktivit:
 - a) Příprava a registrace projektové žádosti dle bodu 2.1.1 smlouvy: 112 000 Kč
 - b) Administrace projektu v průběhu realizace dle bodu 2.1.2 smlouvy: 86 400 Kč při 1 žádosti o platbu.
V případě rozhodnutí objednatele o změně počtu žádostí o platbu v průběhu realizace projektu bude cena každé další žádosti ve výši 56 000 Kč. O tyto částky se tak celková cena díla navýší.
 - c) Administrace projektu v době jeho udržitelnosti dle bodu 2.1.3 smlouvy: 76 000 Kč
 - d) Administrace zadávacího řízení dle bodu 2.2 smlouvy: 69 600 Kč
2. Celková cena díla dle odstavce 1 tohoto článku ve výši 344 000 Kč zahrnuje veškeré náklady zhotovitele vzniklé v souvislosti s plněním smlouvy a je tedy cenou konečnou, s výjimkou situace dle odstavce 1, písm. b) tohoto článku.
3. Právo fakturovat cenu díla vzniká zhotoviteli dnem řádného předání a převzetí díla nebo jeho ucelené části/etapy objednatelem. Po dokončení a převzetí příslušné části/etapy díla specifikované v článku 2 této smlouvy objednatelem, vystaví zhotovitel fakturu za provedené práce. Administrace zadávacího řízení proběhne v rámci realizace projektu, práce budou tedy fakturovány spolu s pracemi za II. Etapu. Faktury zašle zhotovitel objednateli na e-mailovou adresu: e-posta@ujezdubrna.cz nebo do datové schránky.
4. Faktura bude obsahovat náležitosti upravené v občanském zákoníku, v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví a dále název a registrační číslo projektu. Toto registrační číslo bude přiděleno po registraci projektu v informačním

systému MS2021+. Lhůta splatnosti faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli a bude uváděna na faktuře.

5. Úhradu provede objednatel bezhotovostním převodem na účet zhotovitele. Objednatel splní svoji platební povinnost v den, kdy příslušná částka bude připsána ve prospěch účtu zhotovitele.
6. Objednatel je oprávněn fakturu vrátit před uplynutím její splatnosti, pokud nebude vystavena v souladu s touto smlouvou. Zhotovitel je v takovém případě povinen vystavit novou fakturu s novou lhůtou splatnosti v délce 30 kalendářních dnů ode dne doručení objednateli.

Článek 5

Spolupráce smluvních stran, způsob plnění smlouvy, odpovědnost za škodu

1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytnout si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této smlouvy. Za tím účelem se zavazují sejít se k zahajovací schůzce, která se uskuteční bezprostředně po uzavření této smlouvy. Součástí této schůzky bude vytvoření časového harmonogramu činností a stanovení rolí pro práci s informačním systémem ISKP. Následně budou v průběhu plnění předmětu smlouvy probíhat průběžné konzultace výsledků a postupu prací a budou stanovovány dílčí úkoly při plnění smlouvy.
2. Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli všechny dostupné podklady nezbytné pro řádné a včasné provedení díla před započítáním provádění díla, případně ve lhůtě, kterou si strany sjednají ad hoc. V průběhu provádění díla je objednatel povinen poskytovat zhotoviteli nezbytnou součinnost v dohodnutém rozsahu.
3. Po skončení díla, nebo jeho ucelené části je objednateli předána dokumentace případně vzniklá ve formě elektronického nebo fyzického dokumentu a kterou objednatel dosud nemá k dispozici.
4. Zhotovitel je povinen řídit se při provádění díla pokyny objednatele, v průběhu provádění díla je zhotovitel povinen upozornit objednatele na nevhodnost jeho pokynů. Toto upozornění musí mít písemnou formu.
5. Každá ze smluvních stran nese odpovědnost za škodu v rámci platných a účinných právních předpisů a této smlouvy. Smluvní strany jsou povinny vyvíjet maximální úsilí k předcházení vzniku škod a učinit veškerá dostatečná opatření k minimalizaci vzniklých škod. V rámci této prevenční povinnosti jsou smluvní strany povinny zejména respektovat vzájemná zadání, pokyny a doporučení, která jsou významná z hlediska plnění této smlouvy tak, jak je specifikováno v článku 2. této smlouvy. V případě, že budou podklady nutné pro provedení díla dodány po dohodnutém termínu nebo v případě, že objednatel neposkytne nezbytnou součinnost ve sjednaném rozsahu řádně a včas, prodlužuje se lhůta pro provedení díla o počet pracovních dnů, o které bylo dodání podkladů opožděno, či o které je objednatel v prodlení s poskytnutím součinnosti. Zhotovitel není po tuto dobu v prodlení s plněním svých závazků. Žádná ze smluvních stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé smluvní strany. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za škodu vzniklou v důsledku prodlení druhé smluvní strany nebo v důsledku nastalých okolností vylučujících odpovědnost dle občanského zákoníku.
6. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí

k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost a vyvinout maximální úsilí k předcházení škod a k minimalizaci vzniklých škod.

Článek 6

Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Zhotovitel odpovídá objednateli za kvalitu a jakost provedeného díla. Odpovídá za to, že administrace projektu včetně realizace výběrových řízení bude realizovaná v souladu s pravidly programu IROP 2021-2027.
2. Zhotovitel prohlašuje, že je pojištěn pro případ způsobení škody při poradenské a konzultační činnosti do výše pojistného limitu 1 000 000 Kč.
3. Vadou se rozumí taková vada díla, která je způsobena činností nebo opomenutím zhotovitele, a pro kterou objednatel nemůže užívat dílo nebo jeho část. Zjistí-li objednatel při převzetí díla, že vykazuje vady, není povinen dílo převzít do doby sjednání nápravy.
4. Zhotovitel však nenesie odpovědnost za vady, které vznikly zejména nesprávným zadáním díla ze strany objednatele, nesprávnými pokyny objednatele k provedení díla, na kterých objednatel i přes písemné upozornění zhotovitele trval, byly způsobeny objednatelem či třetí osobou po převzetí díla, nebo vznikly v důsledku neodvratitelných událostí či zásahem vyšší moci.
5. Objednatel se zavazuje nezneužít provádění díla k navázání jednání a získání zaměstnance či smluvního dodavatele zhotovitele. Objednatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu zhotovitele uzavřít individuálně se zaměstnancem zhotovitele či s osobou pracující pro zhotovitele na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr či jiných soukromoprávních smluv o dodání zboží či poskytování služeb, jakoukoliv smlouvu či dohodu a smluvně tak převést tuto osobu od zhotovitele k objednateli.
6. Bude-li zhotovené dílo naplňovat znaky autorského díla podle autorského zákona, uděluje zhotovitel objednateli výhradní licenci k využití díla dle § 12 a násl. autorského zákona ke všem v současnosti známým a v budoucnu možným způsobům užití, a to bez jakéhokoliv územního či časového omezení budoucího využití díla. Zhotovitel uděluje svůj výslovný souhlas s postoupením výhradní licence dle předchozí věty na třetí osoby. Licence i souhlas se uděluje bez nároku na odměnu v současnosti i budoucnu.
7. Vzhledem k charakteru organizace zhotovitele se smluvní strany dohodly, že objednatel výslovně souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění a zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění). Smluvní strany souhlasí s uveřejněním úplného znění této smlouvy, včetně všech dohod, jimiž se tato smlouva mění, doplňuje, nahrazuje nebo ruší, v registru

smluv, podléhá-li tato smlouva povinnosti uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel a objednatel prohlašují, že tato smlouva neobsahuje údaje, které tvoří předmět jeho obchodního tajemství podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen občanský zákoník).

8. Zhotovitel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací smlouvy včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2035. Zhotovitel je povinen minimálně do konce roku 2035 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s plněním této smlouvy zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

Článek 7

Ochrana důvěrných informací

1. Informacemi, se pro účely této smlouvy rozumí jakékoliv informace zpracovávané objednatelem či jakákoliv data, která jsou pořízena, uložena, zpracovávána, přenášena, nebo se kterými je jiným způsobem manipulováno v rámci informačních aktiv objednatele. Informačními aktivy se pro účely této smlouvy míní hardwarové, softwarové či jiné programové prostředky ICT infrastruktury, informační systémy, přenosná paměťová média a mobilní zařízení.
2. Zhotovitel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech a informacích, které mu byly v souvislosti s touto smlouvou nebo jejím plněním jakkoliv zpřístupněny, předány či sděleny, nebo o nichž se jakkoliv dozvěděl, vyjma těch, které jsou v okamžiku, kdy se s nimi seznámil, prokazatelně veřejně přístupné nebo těch, které se bez jeho zavinění veřejně přístupnými stanou (dále jen „důvěrné informace“).
3. Zhotovitel nesmí důvěrné informace použít v rozporu s jejich účelem, nesmí je použít ve prospěch svůj nebo třetích osob a nesmí je použít ani v neprospěch objednatele. Zavazuje se učinit veškerá opatření a vyvinout maximální úsilí k ochraně důvěrných informací před jejich získáním nebo použitím třetí osobou. Povinnosti dle tohoto odstavce je zhotovitel povinen zachovávat i po zániku této smlouvy, vyjma případů, kdy se důvěrné informace stanou prokazatelně veřejně přístupné bez jeho zavinění.
4. Zhotovitel je povinen vyžádat si předchozí souhlas objednatele k zpřístupnění informací nebo informačních aktiv podle této smlouvy svým subdodavatelům.
5. Zhotovitel odpovídá za škodu, kterou způsobí porušením povinnosti mlčenlivosti podle tohoto článku smlouvy a za škody na informačních aktivech objednatele, které prokazatelně způsobili jeho zaměstnanci.

Článek 8

Osobní údaje

1. Řádné plnění předmětu smlouvy vyžaduje po dobu realizace díla uvedenou v článku 3 této smlouvy zpracování osobních údajů objednatele (dále jen „osobní údaje“), které bude pro objednatele (správce) provádět zhotovitel (zpracovatel).
2. Zpracováním osobních údajů ve smyslu této smlouvy se rozumí zejména přístup k osobním údajům objednatele, jejich shromažďování, ukládání na nosiče informací, používání, třídění nebo kombinování, blokování a likvidace s využitím manuálních či elektronických prostředků v rozsahu nezbytném pro zajištění řádného plnění předmětu smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že zpracování osobních údajů na základě této smlouvy bude bezplatné.
3. Smluvní strany se zavazují k předání a přístupu pouze k takovým osobním údajům druhé smluvní strany, které jsou přiměřené, relevantní a nezbytné pro splnění předmětu smlouvy. Předmětem zpracování jsou tyto kategorie osobních údajů a subjektů údajů:
 - a) Osobní údaje zaměstnanců a dalších oprávněných zástupců objednatele v rozsahu:
 - jméno, příjmení a titul,
 - údaje o pracovním zařazení,
 - e-mailová adresa, telefon.
 - b) Osobní údaje fyzických osob, které nespádají do kategorie subjektů údajů dle předchozího písmene, ale jakýmkoliv způsobem se účastní zadávacích a výběrových řízení, jejichž administrace příkazníkem je předmětem této smlouvy a příkazník jejich osobní údaje obdržel od příkazce v rozsahu:
 - jméno, příjmení a titul,
 - datum narození
 - údaje o kurzech a vzdělávání,
 - informace o trestní bezúhonnosti,
 - údaje o pracovním zařazení,
 - e-mailová adresa, telefon.
4. Smluvní strany jsou povinny si poskytnout vzájemně součinnost v rámci zajištění ochrany osobních údajů, jsou povinny dodržet mlčenlivost, rozsah a standard ochrany těchto osobních údajů a zásady jejich zpracování dle aktuálně platné a účinné právní úpravy v České republice.
5. V rámci přístupu k osobním údajům dodrží zhotovitel pokyny objednatele, který je jejich správcem. Každá ze smluvních stran poskytne subjektům těchto osobních údajů informace v souladu s příslušnými články nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „nařízení“) a zajistí dodržení práv subjektů osobních údajů dle nařízení.
6. Po nezbytně nutnou dobu umožní zhotovitel za účelem splnění předmětu smlouvy a případné archivace přístup k osobním údajům pouze svým zaměstnancům, kteří jsou vázáni povinností mlčenlivosti. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení této smlouvy a to včetně bezpečnostních opatření na ochranu osobních údajů. Zhotovitel je povinen zajistit povinnost mlčenlivosti i u svých případných dodavatelů, pokud přijdou do kontaktu s osobními údaji, jichž je druhá smluvní strana správcem.

7. Zhotovitel je povinen zajistit dostatečnou ochranu osobních údajů v souladu s nařízením tak, aby nedošlo či nemohlo dojít k jejich zpřístupnění neoprávněným třetím osobám a to jak úmyslně tak z nedbalosti, a aby jeho zaměstnanci či dodavatelé postupovali v souladu s tímto smluvním ustanovením. V případě porušení tohoto ustanovení nese zhotovitel přímou odpovědnost za škodu vůči objednateli.
8. V případě ukončení zpracování je zhotovitel povinen v souladu s rozhodnutím objednatele ukončit přístup ke všem osobním údajům objednatele. Pokud tyto údaje má zhotovitel uloženy na jakémkoliv nosiči dat, je povinen je v souladu s rozhodnutím objednatele buď vymazat, příp. fyzicky zlikvidovat, nebo je objednateli vrátit včetně existujících kopií, pokud právní předpisy nepožadují uložení daných osobních údajů u zhotovitele.

Článek 9

Smluvní pokuty a sankce

1. Smluvní strany se zavazují při plnění této smlouvy postupovat tak, aby nedocházelo k prodlení. V prodlení je smluvní strana, která nesplnila některou povinnost plynoucí z této smlouvy. O dobu prodlení některé ze smluvních stran se prodlužují lhůty k plnění souvisejících závazků opačné smluvní strany a platí, že tato opačná smluvní strana se po dobu trvajících prodlení sama do prodlení nedostává.
2. Bude-li zhotovitel v prodlení se splněním závazku provést dílo v ujednaném termínu, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové ceny díla za každý započatý den prodlení až do dne splnění závazku.
3. Bude-li objednatel v prodlení s úhradou ceny díla, je zhotovitel oprávněn vyúčtovat objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové ceny díla za každý započatý den prodlení až do dne splnění závazku.
4. Za nesplnění kterékoliv povinnosti obsažené v článku 7 této smlouvy, je objednatel oprávněn účtovat zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč, a to za každé jednotlivé porušení povinností obsažených v tomto článku.
5. Smluvní pokuty nebo peněžní sankce dle této smlouvy, je strana, která je povinna k jejich úhradě, povinna uhradit do 15 dnů ode dne doručení výzvy k její úhradě. Úhradou smluvní pokuty nezaniká nárok poškozené strany na náhradu škody, kterou lze uplatňovat vedle smluvní pokuty, a závazek k úhradě smluvní pokuty trvá, i když porušením smluvní povinnosti zajištěné smluvní pokutou nevznikla škoda. Závazek plnit povinnost, jejíž splnění bylo zajištěno smluvní pokutou, trvá i po zaplacení smluvní pokuty, pokud se strany ad hoc nedohodnou jinak, přičemž zánik této smlouvy se nedotýká nároku na zaplacení smluvní pokuty, kdy nároky na smluvní pokutu a zaplacení smluvní pokuty trvají i po ukončení smlouvy.

Článek 10

Trvání a zánik smlouvy

1. Platnost a účinnost této smlouvy nastává ode dne podpisu oběma smluvními stranami. Tato smlouva zaniká písemnou dohodou smluvních stran nebo odstoupením od smlouvy pro podstatné porušení smluvních povinností, přičemž za podstatné porušení smluvních povinností se pro účely této smlouvy považuje neplnění povinností ustanovených touto smlouvou nebo platnou právní úpravou ani po předchozím písemném upozornění druhou smluvní stranou v přiměřené náhradní lhůtě.

2. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno v písemné formě s uvedením důvodu tohoto odstoupení s účinností ode dne, kdy bylo doručeno druhé smluvní straně. Platnost smlouvy končí dnem, kdy odstoupení nabylo účinnosti. Odstoupení od smlouvy se nedotýká nároku na zaplacení smluvní pokuty dle této smlouvy, kdy nároky na smluvní pokutu a její zaplacení trvají i po ukončení smlouvy.
3. Smluvní strany mají právo tuto smlouvu písemně vypovědět, i bez uvedení důvodu, a to s výpovědní dobou v délce 1 měsíc, která začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď druhé smluvní straně doručena. Zhotovitel je povinen provádět dílo i v době plynutí výpovědní doby tak, aby nevznikla objednateli škoda.

Článek 11

Ustanovení společná a závěrečná

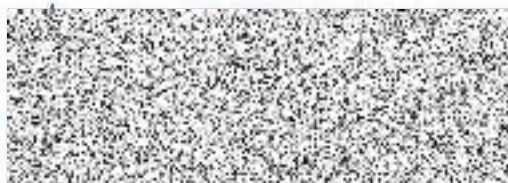
1. Tato smlouva se uzavírá podle ustanovení § 2586 a násl. občanského zákoníku o smlouvě o dílo. Práva a povinnosti stran v této smlouvě výslovně neuvedené se řídí ostatními příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a předpisů souvisejících.
2. Jestliže se po nabytí účinnosti této smlouvy ukáže kterékoli její ustanovení jako neplatné ve smyslu platné právní úpravy, nepozbývá tím platnosti smlouva jako celek, ostatní ustanovení této smlouvy zůstávají nedotčena a neplatné ustanovení se nahradí dodatkem k této smlouvě, jinak příslušným ustanovením obecně závazného právního předpisu a nebude-li takového ustanovení, pak úpravou obvyklou v obchodním styku.
3. Veškerá práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající se budou řídit a vykládat v souladu s občanským zákoníkem a právním řádem České republiky. Soudem příslušným k řešení veškerých sporů mezi smluvními stranami v souvislosti s plněním a spory vzniklými z této smlouvy je věcně příslušný soud v Jihlavě.
4. Tato smlouva je v případě jejího tištěného provedení vyhotovena ve dvou rovnocenných stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po jednom vyhotovení, a v případě jejího elektronického provedení každá smluvní strana obdrží originální vyhotovení smlouvy podepsané kvalifikovanými či zaručenými elektronickými podpisy osob oprávněných za ně jednat, založenými na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.
5. Ke změně této smlouvy může dojít pouze na základě písemných dodatků, které musí být odsouhlaseny a podepsány oběma smluvními stranami.
6. Smluvní strany této smlouvy, resp. osoby oprávněné za ně jednat, prohlašují, že se seznámili s obsahem této smlouvy, který je dostatečně určitý a srozumitelný a že s touto smlouvou souhlasí v plném rozsahu. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu na základě své vážné a svobodné vůle, nikoliv v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své podpisy. Smluvní strany současně prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomu úkony oprávněny.
7. Smluvní strany výslovně prohlašují, že souhlasí se zveřejněním textu této Smlouvy v plném rozsahu na webových stránkách města.

Ze strany objednatele byl dodržen postup ve smyslu ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení). Zřízení všech podmínek uvedených ve smlouvě o dílo bylo schváleno Usnesením na 183. schůzi Rady města Újezd u Brna dne 3. 10. 2022

V Újezdě u Brna

dne 4. 10. 2022

V Jihlavě dne

6. 10. 2022NA
A

Za objednatele:

Ing. Marie Kozáková
starostka
Město Újezd u Brnačína,
①
ava

Za zhotovitele:

Ing. Erika Šteflová, MBA,
ředitelka
Projektová kancelář Kraje Vysočina, příspěvková organizace