

Výzva k podání nabídky

na podlimitní veřejnou zakázku a zadávací dokumentace

dle ustanovení § 12 odst. 2 zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Tato podlimitní veřejná zakázka je zadávána ve zjednodušeném podlimitním řízení v souladu s ust. §
21 odst. 1 písm. f) a ust. § 38 zákona

„Městský kamerový a dohlížecí systém – MKDS města Újezd u Brna“

Město Újezd u Brna

IČO: 00282740

se sídlem: Komenského 107, 644 53 Újezd u Brna

Zadávací dokumentace

k veřejné zakázce zadávané podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění

„Městský kamerový a dohlížecí systém - MKDS města Újezd u Brna“ (dále také „veřejná zakázka“)

základní údaje o veřejné zakázce:

Název veřejné zakázky:	„Městský kamerový a dohlížecí systém - MKDS města Újezd u Brna“
Zadávací řízení:	zjednodušené podlimitní řízení
Limit veřejné zakázky:	podlimitní
Předmět veřejné zakázky (VZ):	dodávky
Předpokládaná hodnota VZ:	4 961 864,00 Kč
Uveřejnění:	Profil zadavatele

Zadavatel:

Název: Město Újezd u Brna

Sídlo: Komenského 107, 644 53 Újezd u Brna

IČ: 282 740

DIČ: CZ00282740

Zastoupený: ThDr. Janem Hradilem, Th.D., Dr. h. c., starostou

Kontaktní osoba zadavatele: Karel Hradský, místostarosta

Kontakt: E-mail: mistostarosta@ujezdubrna.cz; starosta@ujezdubrna.cz

Telefon: 544 244 218

Fax: 544 224 778

Osoba zmocněná k výkonu některých práv a povinností zadavatele v zadávacím řízení:

Zadavatel zmocnil k výkonu práv a povinností podle zákona souvisejících se zadávacím řízením na veřejnou zakázku paní Mgr. Ivanu Rychnovskou, advokáta Advokátní kancelář Hartman, Rychnovská, Klicpera (dále též jen „zmocněnec“).

Název:	Mgr. Ivana Rychnovská, LL.M., advokát Advokátní kancelář Hartman, Rychnovská
Sídlo:	Dobrovského 824/50, 612 00 Brno
IČO:	71462481
DIČ:	CZ7956193663
Kontaktní osoba:	Mgr. Ivana Rychnovská, LL.M.
E-mail:	ivana.rychnovska@forteslegal.cz
Telefon:	+420 777 713 101

Zmocněnec není oprávněn k zadání veřejné zakázky, vyloučení dodavatele z účasti v řízení, zrušení řízení, rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky či rozhodnutí o způsobu vyřízení námitek.

1) ÚVOD

Zadání této veřejné zakázky se řídí právem České republiky, zejména zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“).

Podáním nabídky uchazeč zcela a bez výhrad akceptuje požadavky zadavatele pro zpracování nabídky, obchodní podmínky zadavatele jakož i veškeré další podmínky stanovené ve výzvě o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentaci této veřejné zakázky a jejích případných součástech, přílohách a dodatcích (dále společně jen „zadávací podmínky“).

Od uchazečů se očekává, že si pečlivě prostudují, splní a dodrží veškeré podmínky, pokyny a termíny vyplývající ze zadávací dokumentace. Nedostatky v dodržení zadávacích podmínek, v podání nabídek nebo v poskytnutí požadovaných informací nebo dokumentace mohou mít podle okolností za následek vyloučení uchazeče nebo vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

2) PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

a) Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zřízení Městského kamerové a dohlížecího systému ve městě Újezd u Brna, spočívající ve zřízení monitorovacího pracoviště, záznamového serveru, pultu centrální ochrany (PCO) a devíti kamerových bodů. Předmět této dodávky jsou i montážní práce související se zřízením devíti kamerových bodů a monitorovacího pracoviště.

Bližší specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v příloze č. 4 této ZD.

Specifikace jednotlivého druhu dodávaného zboží v rámci přílohy č. 4 této ZD je míněná jako minimální.

Je-li někde určen konkrétní název nebo značka výrobce, je přípustné stejné nebo obdobné zboží s minimálně stejnými či lepšími parametry.

b) Odpovědnost dodavatele za plnění veřejné zakázky

Dodavatel je povinen se před podáním nabídky seznámit se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění této veřejné zakázky.

Dodavatel je odpovědný za to, že veřejná zakázka bude plněna v souladu se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění této veřejné zakázky.

c) Klasifikace předmětu veřejné zakázky

35125000-6

d) Termín a místo plnění veřejné zakázky

Smluvní vztah bude uzavřen na dobu určitou s předpokládaným termínem plnění veřejné zakázky nejpozději do 30. 11. 2015. Pro případ, že před zahájením nebo v průběhu prací nebudou vhodné povětrnostní podmínky, které budou v rozporu s technologickými požadavky na instalaci, posune se v případě nevhodných povětrnostních podmínek před zahájením prací termín zahájení prací písemným dodatkem ke smlouvě o dílo, která tvoří přílohu č. 2 této ZD, a v případě nevhodných povětrnostních podmínek v průběhu prací dojde k prodloužení délky trvání prací, a to o dobu trvání nevhodných povětrnostních podmínek.

Uchazeč předloží v rámci nabídky časový harmonogram realizace této veřejné zakázky, minimálně v rozsahu plnění jednotlivých fází vybudování Městského kamerového a dohlížecího systému ve městě Újezd u Brna, specifikovaných v technickém popisu, který je nedílnou součástí tohoto zadání veřejné zakázky.

Posun termínů zahájení plnění veřejné zakázky podléhá vždy rozhodnutí zadavatele, který adekvátním způsobem upraví termíny v návrhu smlouvy uchazeče, s nímž hodlá uzavřít smlouvu.

Místem plnění je město Újezd u Brna.

3) ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PODMÍNKY JEJÍHO POSKYTNUTÍ

Zadávací dokumentaci tvoří vedle této samotné zadávací dokumentace:

- 1) Návrh smlouvy o dílo
- 2) Projektová dokumentace (Technický popis, vč. minimálních požadovaných parametrů)
- 3) Čestné prohlášení
- 4) Krycí list nabídek

Textová část zadávací dokumentace v elektronické podobě je umístěna na webu zadavatele, tj. na webových stránkách města Újezd u Brna v sekci Úřad města → Veřejné zakázky. Přístupná je volně ke stažení všem uchazečům viz odkaz: <http://www.ujezdubrna.cz/mestsky-urad/verejne-zakazky/> a na profilu zadavatele <http://ujezdubrna.profilzadavatele.cz/>.

Grafickou část zadávací dokumentace lze vyžádat u zadavatele.

4) POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Zadavatel v souladu s ust. § 50 odst. 2 zákona stanoví dále uvedené požadavky na prokázání splnění kvalifikace.

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základních kvalifikačních předpokladů
- b) profesních kvalifikačních předpokladů
- c) ekonomické a finanční způsobilosti

4.1. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z

trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

K prokázání shora uvedených základních kvalifikačních předpokladů předloží dodavatel následující dokumenty:

Čestné prohlášení, jehož vzor je součástí zadávací dokumentace a tvoří přílohu č. 1 (dále též jen

„příloha č. 1“), z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel splňuje základní kvalifikační předpoklady.

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen v souladu s ust. § 62 odst. 3 zákona před uzavřením smlouvy předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie následujících dokladů prokazujících splnění základních kvalifikačních předpokladů:

- a) výpis z evidence Rejstříku trestů [odst. 1 písm. a) a b)],
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení [odst. 1 písm. f)],
- c) potvrzení příslušného orgánu či instituce [odst. 1 písm. h)],
- d) čestné prohlášení [odst. 1 písm. c) až e) a g), i) až k)].

Pro odstranění případných pochybností zadavatel uvádí, že doklady uvedené ad a) až ad d) nemusí být součástí nabídky, ale předkládá je až vybraný uchazeč před uzavřením smlouvy.

Zadavatel upozorňuje na skutečnost, že pokud je uchazeč právnickou osobou, je třeba prokazovat bezúhonnost (základní kvalifikační předpoklad dle písm. a) a b) i ve vztahu k právnické osobě, je tedy třeba předložit výpis z trestního rejstříku právnických osob.

Zadavatel dále upozorňuje na skutečnost, že pokud je uchazeč právnickou osobou, musí předložit ohledně základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 písm. a) a písm. b) zákona čestné prohlášení uchazeče jakož i jeho statutárního orgánu nebo každého člena statutárního orgánu.

4.2. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží čestné prohlášení, jehož vzor je součástí zadávací dokumentace a tvoří přílohu č. 1, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel splňuje profesní kvalifikační předpoklady.

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen v souladu s ust. § 62 odst. 3 zákona před uzavřením smlouvy předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie následujících dokladů prokazujících splnění profesních kvalifikačních předpokladů:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Pro odstranění případných pochybností zadavatel uvádí, že doklady uvedené ad a) a ad b) a nemusí být součástí nabídky, ale předkládá je až vybraný uchazeč před uzavřením smlouvy.

4.3. EKONOMICKÁ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOST

Dodavatel předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku. Vzor čestného prohlášení tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel je ekonomicky a finančně způsobilý splnit veřejnou zakázku.

4.4. K PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ OBECNĚ

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve všech případech doklady předloženými v originále nebo úředně ověřenými kopiemi těchto dokladů.

Vybraný uchazeč, se kterým má být smlouva uzavřena, je povinen před uzavřením smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace (tj. k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek), starší 90 dnů.

4.5. K PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ POMOCÍ SUBDODAVATELE

Pokud dodavatel není schopen prokázat splnění profesních kvalifikačních předpokladů nebo technických kvalifikačních předpokladů v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. V takovém případě je dodavatel povinen předložit zadavateli doklady podle § 51 odst. 4 písm. a) zákona a dále smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace. Dodavatel však není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace dle čl. 4.2 písm. a) zadávací dokumentace.

4.6. K PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ NABÍDKY VÍCE DODAVATELŮ

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a ti za tímto účelem podávají společnou nabídku, je postup upraven v § 51 odst. 5 a 6 zákona. V tomto případě jsou dodavatelé povinni předložit zadavateli smlouvu, v níž je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky, a dále bude uvedeno, který z dodavatelů bude vystupovat jménem sdružení (dodavatele).

4.7. K PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ ZAHRANIČNÍM DODAVATELEM

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikačních předpokladů způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zákonem a zadavatelem. V případech, kdy se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka. Povinnost předložit úředně ověřený překlad se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a na vysokoškolské diplomy v latině.

4.8. ZMĚNY V KVALIFIKACI

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a dále je nejpozději do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti zadavateli povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu.

Uvedená povinnost se vztahuje obdobně na uchazeče, se kterým je v souladu s rozhodnutím zadavatele podle ust. § 81 zákona možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí uchazeč, s nímž zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy.

4.9. SEZNAM KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ

Dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů jsou oprávněni v souladu s ust. § 127

zákona prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesních kvalifikačních předpokladů v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci.

4.10. SYSTÉM CERTIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ

Předloží-li dodavatel zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v ust. § 139 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (§ 52 zákona), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

4.11. ZAHRANIČNÍ SEZNAM DODAVATELŮ

Zadavatel přijme výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen „zahraniční seznam“), popřípadě příslušný zahraniční certifikát, které jsou vydávány ve státě, který je součástí Evropského hospodářského prostoru, nebo v jiném státě, stanoví-li tak mezinárodní smlouva uzavřená Evropským společenstvím nebo Českou republikou.

Zadavatel však přijme výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát od zahraničního dodavatele pouze v případě, pokud má zahraniční dodavatel sídlo či místo podnikání, popřípadě bydliště, ve státě, ve kterém byl výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát vydán.

4.12. POSOUZENÍ KVALIFIKACE

Posouzení kvalifikace se řídí ust. § 59 zákona.

Zadavatel stanoví, že kvalifikaci posuzuje hodnotící komise, která bude mít 5 členů.

PRAVOST A STÁŘÍ DOKLADŮ

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení prohlášení uchazeče, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

5) POUZE JEDNA NABÍDKA V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

V souladu s ust. § 69 odst. 1 zákona může každý dodavatel podat pouze jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo za podmínek stanovených v ust. § 51 odst. 6 zákona více dodavatelů společně. V takovém případě se dodavatelé podávající společnou nabídku považují za jednoho uchazeče.

6) NÁKLADY ÚČASTI

Uchazeči nemají v souladu s ust. § 153 zákona právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení či zpracování nabídky.

Zadavatel není odpovědný a ani nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou uchazeči v souvislosti se zadávacím řízením vzniknout.

7) PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY PROSTŘEDNICTVÍM SUBDODAVATELŮ

Zadavatel připouští, aby uchazeč zadal část této veřejné zakázky subdodavateli.

8) POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč ve své nabídce uvede nabídkovou cenu za provedení této veřejné zakázky v korunách českých podle místa plnění a v souladu s oznámením o zahájení zadávacího řízení a touto zadávací dokumentací, a to v členění dle krycího listu nabídek:

Celková nabídková cena bude výsledným součtem cen jednotlivých položek uvedených v krycím listu nabídek uchazeče, jehož struktura požadovaná zadavatelem je uvedena v příloze č. 3 této ZD, a který musí uchazeč vyplnit ve všech položkách. Současně bude předložen vyplněný položkový výkaz (viz příloha č. 4), který bude výslednými hodnotami korespondovat s krycím listem nabídek.

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za provedení předmětu plnění absolutní částkou v českých korunách.

Nabídková cena bude uvedena v členění: cena bez DPH, dále sazba DPH (procentní výše DPH) a její vyčíslení v Kč a dále celková nabídková cena včetně DPH v Kč.

Není-li uchazeč registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena).

Uvedená nabídková cena bez DPH v korunách českých je cenou nejvýše přípustnou a je dílčím hodnotícím kritériem.

Nedodržení závazných požadavků na jednotné zpracování nabídkové ceny uvedených v této ZD může být důvodem k vyřazení nabídky.

Maximální přípustná výše nabídkové ceny činí 5.244.000,- Kč bez DPH. Překročení tohoto limitu bude považováno za nesplnění podmínek tohoto zadávacího řízení.

9) PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNÉ PŘEKROČIT NABÍDKOVOU CENU

Zadavatel nepřipouští změny - překročení nabídkové ceny.

10) ZADÁVACÍ LHŮTA

Doba, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami, činí 90 dnů. Zadávací lhůta se prodlužuje a posouvá v souladu s ust. § 43 zákona. V případech stanovených cit. ustanovením zadávací lhůta neběží.

Uchazeči jsou povinni v nabídce učinit prohlášení o vázanosti nabídkou po celou dobu běhu zadávací lhůty. Toto prohlášení je obsaženo v krycím listu nabídky, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

11) JISTOTA

Zadavatel nepožaduje k zajištění povinností uchazečů v zadávacím řízení poskytnutí jistoty.

12) ČÁSTI NABÍDKY

Zadavatel akceptuje pouze nabídky na celý předmět veřejné zakázky. Nabídky na části předmětu veřejné zakázky nebudou přijímány.

13) VARIANTY NABÍDKY

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

14) OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky

Uchazeč je povinen v nabídce předložit vyplněný návrh smlouvy na celý předmět plnění veřejné zakázky. Závazné obchodní podmínky formou vzorového znění smlouvy jsou uvedeny v příloze č. 5 k této ZD. Návrh smlouvy musí odpovídat zadávacím podmínkám a nabídce uchazeče. Vzor smlouvy nesmí být měněn v rozporu se zadávacími podmínkami. Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky uchazeče (kromě těch, které zadavatel požaduje, aby uchazeč navrhl či doplnil), může být tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Vítězný uchazeč předloží do 1 týdne od oznámení o výběru nejvhodnější nabídky, nejpozději však před uzavřením smlouvy, zadavateli v originále či úředně ověřené kopii čestné prohlášení, že uchazeč nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti k městu Újezd u Brna a jeho příspěvkovým organizacím.

Platební podmínky

Závazné požadavky zadavatele na platební podmínky jsou uvedeny ve vzoru smlouvy (viz příloha č. 2 této ZD).

15) POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka bude zpracována v písemné formě výhradně v jazyce českém nebo slovenském, v souladu se zněním této zadávací dokumentace a se zněním zákona VZ předložena v jednom originálním vyhotovení, v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a přesnou adresou uchazeče.

POVINNÝ OBSAH A DOPORUČENÉ ČLENĚNÍ NABÍDKY

Nesplnění povinnosti předložit nabídku v níže uvedeném obsahu bude považováno za nesplnění podmínek tohoto zadávacího řízení.

a) Krycí list nabídky

Krycí list nabídky s označením (názvem) a evidenčním číslem této veřejné zakázky a identifikačními údaji uchazeče v souladu s požadavky zadavatele, tj. v následujícím členění:

- obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení uchazeče
- sídlo / místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu
- právní forma uchazeče
- identifikační číslo (IČ), bylo-li přiděleno

Zadavatel požaduje dále uvést:

- daňové identifikační číslo (DIČ), pokud je má uchazeč přiděleno pro účely platby daně z přidané hodnoty; v opačném případě uvede, že není plátcem DPH
- uvedení osob, které jsou oprávněny jednat jménem či za uchazeče, a právní titul, na základě kterého jsou oprávněny tyto osoby jednat jménem či za uchazeče
- uvedení **kontaktní osoby uchazeče** s uvedením telefonického spojení, faxového spojení a e-mailového spojení na kontaktní osobu
- webových (www) stránek uchazeče (pokud existují)

V případě podání společné nabídky zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce uvedl výše uvedené identifikační údaje za každého dodavatele samostatně.

b) **Doklady prokazující splnění kvalifikace**

Uchazeč předloží čestné prohlášení prokazujících splnění kvalifikace uchazeče dle přílohy č. 1 této ZD.

c) **Nabídková cena**

Uchazeč v nabídce předloží nabídkovou cenu zpracovanou v souladu s článkem 8 této ZD (ve formě vyplněné přílohy č. 3 a vyplněné přílohy č. 4).

d) **Návrh smlouvy**

Uchazeč ve své nabídce předloží návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, k čemuž použije přílohu č. 2 této ZD. Změny v předložené smlouvě nejsou přípustné.

e) **Doklady k hodnotícím kritériím**

Uchazeč ve své nabídce předloží přehledně zpracované informace s parametry, jež mají být hodnoceny dle bodu 16 odst. 2 této ZD, a to jak v písemné, tak elektronické podobě ve formátu .xls či kompatibilním či ve formátu jiného (obdobného) tabulkového procesoru, na CD.

f) **Popis navrhovaného řešení**

Uchazeč předloží popis navrhovaného řešení a doloží parametry použité technologie. V něm popíše, jak splnil minimální technické podmínky definované v projektové dokumentaci (příloha č. 4 této ZD).

g) **Harmonogram**

Uchazeč předloží v rámci nabídky časový harmonogram realizace této veřejné zakázky, minimálně v rozsahu plnění jednotlivých fází vybudování Městského kamerového a dohlížecího systému ve městě Újezd u Brna, specifikovaných v technickém popisu, který je nedílnou součástí tohoto zadání veřejné zakázky.

h) **Prohlášení dle § 68 odst. 3 ZVZ**

Součástí nabídky musí být rovněž

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

i) **Ostatní prohlášení a doklady požadované zadavatelem**

V rámci členění nabídky uchazeč v nabídce v této kapitole předloží ostatní jednotlivá prohlášení a doklady požadované zadavatelem dle této ZD (viz článek 22 této ZD), kromě prohlášení bezprostředně se vztahujících ke kvalifikaci uchazeče, která budou v souladu s článkem 4 této ZD doložena v části nabídky uvedené v tomto článku, písm. c), tj.:

- čestné prohlášení k pojištění odpovědnosti za škodu
- prohlášení k záruce za kvalitu (formou vyplněného krycího listu, s možným odkazem na přílohu)
- výpis ze živnostenského rejstříku
- další dokumenty, jsou-li požadovány ZVZ či touto zadávací dokumentací

Detailní specifikace těchto požadavků je uvedena v čl. 22 tohoto zadání.

j) **Prohlášení o celkovém počtu listů nabídky**

Posledním listem nabídky bude prohlášení uchazeče podepsané fyzickou osobou - podnikatelem, nebo osobou vykonávající funkci statutárního orgánu uchazeče, resp. členy statutárního orgánu oprávněnými jednat jménem či za uchazeče, nebo jimi řádně zmocněnou osobou (příčemž v takovém případě doloží uchazeč v nabídce plnou moc pro takovou zmocněnou osobu v originále nebo její úředně ověřenou kopii), které stanoví celkový počet listů nabídky.

FORMA NABÍDKY

Nabídka, včetně veškerých dokumentů k ní se vztahujících, musí být **zpracována v jednom originálním vyhotovení**.

Nabídka musí být kvalitním způsobem vytištěna tak, že bude dobře čitelná a včetně příloh svázána či jinak zabezpečena proti možné manipulaci s jednotlivými listy níže uvedeným způsobem. Nabídka nesmí obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Nabídka musí být **zabezpečena proti neoprávněné manipulaci** s jednotlivými listy. Zabezpečení bude provedeno pevným, nerozebíratelným svázáním, ale zároveň tak, aby bylo možné jednotlivé stránky nabídky při listování nabídkou bezproblémově obracet, tzn. nejlépe provázané šňůrkou a přelepením vzniklého uzlu a zbývajících volných konců šňůrky například samolepicí etiketou a opatřené na takto vzniklém přelepu podpisem v případě fyzické osoby, a razítkem a podpisem statutárního orgánu v případě právnické osoby. Zabezpečení proti neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy nabídky musí zajišťovat znemožnění rozdělení listin bez poškození svázání a přelepu.

Všechny listy nabídky včetně příloh musí být ve spodním okraji titulní strany každého listu očíslovány nepřerušenu vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1. Vkládá-li uchazeč do nabídky jako její součást některý **další samostatný celek** (listinu), který má již listy očíslovány vlastní číselnou řadou, uchazeč **zřetelně odlišně očísluje i tyto všechny listy znovu v rámci nepřerušené číselné řady**.

Nabídku podá uchazeč **v jednom originálním vyhotovení** v jedné řádně uzavřené obálce (či jiném obalu), označené dle níže uvedeného vzoru názvem veřejné zakázky a adresou.

Obchodní firma/název/jméno a příjmení uchazeče,

Sídlo/místo podnikání/bydliště uchazeče

NEOTEVÍRAT PŘED TERMÍNEM

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK!!

„Městský kamerový dohlížecí systém města Újezd u Brna“

Město Újezd u Brna

Komenského 107, 644 53

Újezd u Brna

Veškerá **prohlášení** uchazeče, doložená v nabídce, budou podepsána oprávněnou osobou uchazeče, to znamená - fyzickou osobou, nebo osobou vykonávající funkci statutárního orgánu, nebo členem (členy) statutárního orgánu uchazeče oprávněnými jednat jménem či za uchazeče, nebo osobou řádně zmocněnou k zastupování statutárního orgánu uchazeče. V takovém případě doloží uchazeč v nabídce plnou moc pro danou zastupující osobu, a to v kopii. **Veškerá prohlášení nesmí být ke dni podání nabídky starší 90-ti dnů ode dne jejich vystavení a mohou být předložena v ověřené kopii či v originále.**

16) HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky (dále jen základní hodnotící kritérium) je **celková ekonomická výhodnost nabídky**.

V rámci tohoto kritéria bude zadavatel hodnotit tato dílčí hodnotící kritéria:

A/ Celková nabídková cena bez DPH - váha dílčího kritéria 60%

Celková nabídková cena bude zpracována ve smyslu článku 5 této ZD. Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek dle výše nabídkové ceny, přičemž při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná u uchazeče, jež je plátce DPH, její výše bez daně z přidané hodnoty a u uchazeče, jež není plátce DPH, celková nabídková cena.

B/ Technické podmínky - váha dílčího kritéria 40%

V rámci tohoto dílčího kritéria bude zadavatel hodnotit:

- garantovaná reakční doba pro zahájení prací na odstraňování záručních vad – uváděno v hodinách od nahlášení (váha 5%)
- garantovaná reakční doba pro zahájení prací na odstraňování pozáručních vad – uváděno v hodinách od nahlášení (váha 5%)
- provozní náklady (součet uváděných spotřeb el. energie v kWh) komponentů tvořících PCO, monitorovací pracoviště a záznamový server (váha 5%)
- lhůta plnění – uváděno ve dnech ode dne uzavření smlouvy, přičemž maximální lhůta plnění je dána smlouvou o dílo, minimální lhůta je stanovena na 45 dní, přičemž pod tuto hranici už nebude předmětem hodnocení, neboť nelze očekávat smysluplnost a reálnost doby realizace kratší 45 dní (váha 5%)
- záruční lhůta (v měsících) na dodané zboží (komponentů tvořících PCO, monitorovací pracoviště a záznamový server) – v případě rozdílných záručních lhůt na jednotlivé zboží budou záruční lhůty posuzovány s ohledem na hodnotu (cenu) jednotlivých komponentů dle podané nabídky, tj. tak, že každé jednotlivé záruční lhůtě bude dána váha dle podílu ceny daného komponentu na celkové ceně dodávaného zboží (komponentů tvořících PCO, monitorovací pracoviště a záznamový server) (váha 10%)
- záruční lhůta (v měsících) na montážní práce (váha 5%)
- záruční lhůta (v měsících) na rozvody a úložný materiál (váha 5%)

minimální délka záruční lhůty jsou 2 roky, maximální 10 let a doba nad tuto hranici už nebude předmětem hodnocení, neboť nelze očekávat smysluplnost záruční doby delší než deset let

Způsob hodnocení:

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 1 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria (například životnost či doba záruky apod.) získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky

k hodnotě nejvhodnější nabídky. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria (například cena nabídky, doba provádění, apod.) získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Pro kritéria, která nelze vyjádřit číselně, sestaví hodnotící komise pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce.

Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti pro konkrétní zadávací řízení tak, že jejich součet je celkem 100.

Hodnocení podle bodovací metody provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

Obecné vzorce pro výpočet bodových hodnot

- a) kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria (např. délka záruční lhůty)

$$\text{Počet bodů kritéria} = 100 * \frac{\text{Hodnota nabídky}}{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}}$$

- b) kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria (např. výše ceny)

$$\text{Počet bodů kritéria} = 100 * \frac{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{Hodnota nabídky}}$$

celkové hodnocení: počet bodů získaných v rámci kritéria * váha kritéria v %

17) DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně (tj. v tištěné formě či elektronickou poštou) dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to v souladu s ust. § 49 zákona.

Dodatečné informace včetně znění žádosti poskytne zadavatel i všem ostatním dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel přitom nebude uvádět identifikační údaje dodavatele, který žádost podal.

Adresa pro doručení žádosti uchazeče o dodatečné informace k zadávacím podmínkám:

Město Újezd u Brna

Komenského 107

644 53 Újezd u Brna

Kontaktní osoba: Karel Hradský, místostarosta

Žádost bude zadavateli doručena s těmito identifikačními údaji:

21) POŽADAVKY NA ŘAZENÍ

Nabídka bude členěna a bude obsahovat zejména tyto dokumenty v tomto pořadí:

1. Krycí list nabídky (příloha č. 3 zadávací dokumentace);
2. Úředně ověřená plná moc v případě, že za uchazeče bude jednat zmocněná osoba;
3. Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů, profesních kvalifikačních předpokladů a ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče splnit veřejnou zakázku (příloha č. 1 této zadávací dokumentace);
4. Další dokumenty, které jsou součástí nabídky;
5. Závazný návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (příloha č. 2 této zadávací dokumentace);

22) JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE PRO REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel dále stanovuje tyto jiné požadavky pro realizaci této veřejné zakázky:

Pojištění odpovědnosti za škodu

Uchazeč v nabídce předloží **prohlášení**, ve kterém se písemně zaváže, že v případě, že mu bude přidělena veřejná zakázka a měla by s ním být uzavřena smlouva, předloží bez vyzvání zadavateli nejpozději **do 3 dnů před uzavřením smlouvy**, resp. nejpozději do 3 dnů před uplynutím lhůty pro uzavření smlouvy, doklad o uzavření pojištění odpovědnosti za škodu, kterou může svou činností i nečinností při plnění této veřejné zakázky dle předmětu realizační smlouvy způsobit zadavateli i jakékoliv třetí osobě s minimálním limitem ročního pojistného plnění, který zadavatel stanovuje **ve výši 10 mil. Kč**. Pojistná smlouva musí být udržována v účinnosti po celou dobu plnění veřejné zakázky (provádění předmětu plnění veřejné zakázky).

Splnění závazku z prohlášení následně před uzavřením realizační smlouvy uchazeč prokáže předložením originálu nebo úředně ověřené kopie platného dokladu o pojištění odpovědnosti uchazeče za škodu, kterou může svou činností i nečinností při plnění předmětu realizační smlouvy k této veřejné zakázce způsobit zadavateli jakož i jakékoliv třetí osobě, ze které musí minimální limit pojistného plnění ve stanovené výši dle předchozího odstavce jednoznačně vyplývat.

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně, vztahuje se povinnost a závazek předložení dokladu o pojištění (pojistné smlouvy) na každého dodavatele zvlášť, tj. pro každého ve výši 10 mil. Kč (nikoliv společně ve výši 10 mil. Kč).

Záruka za kvalitu provedeného předmětu plnění veřejné zakázky

Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce předložil **prohlášení**, v němž se písemně zaváže k respektování záruky za kvalitu provedeného předmětu plnění veřejné zakázky. Tato záruka počíná běžet ode dne následujícího po dni úspěšného protokolárního předání a převzetí předmětu plnění veřejné zakázky (popř. části předmětu plnění veřejné zakázky) popř. ode dne odstranění zjištěných vad a nedodělků.

Zadavatel požaduje minimální záruku v době trvání 24 měsíců.

Tento závazek, vyplývající z podmínky stanovené zadavatelem, bude uchazečem doplněn do návrhu realizační smlouvy.

Výpis ze živnostenského rejstříku

Uchazeč pro ověření skutečností uvedených v čestném prohlášení požadovaném v rámci splnění základních kvalifikačních kritérií této ZD v nabídce předloží **prostou kopii** platného **výpisu ze živnostenského rejstříku**. Z tohoto výpisu musí být zřejmé, kdo za uchazeče vykonává činnost odpovědného zástupce uchazeče ve smyslu ust. § 11 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

V případě, že je uchazeč fyzickou osobou a není povinen odpovědného zástupce ustanovit, sdělí tuto skutečnost v nabídce formou písemného prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Není-li uchazeč v živnostenském rejstříku zapsán, sdělí tuto skutečnost v nabídce rovněž formou písemného prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Předkládá-li nabídku více dodavatelů společně, doloží každý z dodavatelů, kteří podávají nabídku společně, výpis ze živnostenského rejstříku (popř. prohlášení) způsobem výše uvedeným.

23) ROZHODNUTÍ O VÝBĚRU NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky na základě posouzení a hodnocení nabídek hodnotící komisí. Tím není dotčeno ust. § 79 odst. 5 zákona a § 81 odst. 5 písm. c) zákona.

Rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky je dále upraveno v ust. § 79 zákona.

24) UZAVŘENÍ SMLOUVY

Uzavření smlouvy je upraveno v ust. § 82 zákona.

Žádné činnosti nebudou prováděny před uzavřením smlouvy. Pouze uzavřená smlouva představuje právní závazek ze strany zadavatele.

25) ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zrušení zadávacího řízení je upraveno v ust. § 84 zákona.

26) NÁMITKY A NÁVRH NA PŘEZKOUMÁNÍ ÚKONŮ ZADAVATELE

Námítky proti úkonům zadavatele, jejich podávání, přípustnost, jakož i náležitosti a přezkum jsou upraveny v ust. § 110 a násl. zákona.

Přezkoumávání úkonů zadavatele Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže je upraveno v ust. § 112 a násl. zákona.

27) VÝHRADA UVEŘEJŇOVÁNÍ DOKUMENTŮ NA PROFILU ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo na profilu zadavatele:

a) v souladu s ust. § 60 odst. 2 ZVZ oznámit uveřejněním rozhodnutí o vyloučení uchazeče z důvodu nesplnění kvalifikace. V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele;

b) v souladu s ust. § 76 odst. 6 ZVZ oznámit uveřejněním rozhodnutí o vyloučení uchazeče, jehož nabídka byla při posouzení nabídek hodnotící komisí vyřazena. V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele;

c) v souladu s ust. §81 odst. 4 ZVZ uveřejnit oznámení, resp. rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky. V takovém případě se oznámení, resp. rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

28) PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, KTERÉ JSOU JEJÍ NEDÍLNOU SOUČÁSTÍ

Přílohy zadávací dokumentace tvoří následující dokumenty:

- Příloha č. 1 vzor čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů, profesních kvalifikačních předpokladů a ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče splnit veřejnou zakázku;
- Příloha č. 2 závazný vzor návrhu smlouvy;
- Příloha č. 3 vzor krycího listu nabídky;
- Příloha č. 4 projektová dokumentace, jejíž součástí je i slepý položkový rozpočet.

ThDr. Jan Hradil, Th.D., Dr. h. c.
starosta města